

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## LICEO STATALE "S.G. CALASANZIO"

(Classico - Scientifico - Linguistico)-

P.zza Calasanzio, 3 -17043 CARCARE (SV)

Tel. 019/518163 - Fax 019/513963

Codice scuola SVPC030001 - Codice Fiscale 80015250097

MAIL: [calasanzio@liceocarcare.it](mailto:calasanzio@liceocarcare.it) - [svpc030001@istruzione.it](mailto:svpc030001@istruzione.it) [svpc030001@pec.istruzione.it](mailto:svpc030001@pec.istruzione.it)

Sito: <http://www.liceocarcare.edu.it/>



LICEO STATALE  
"SAN GIUSEPPE CALASANZIO"  
17043 Carcare (SV)  
Prot. 0005744 del 06/11/2024  
VII-6 (Uscita)

Albo pretorio  
Amministrazione trasparente  
Al sito  
Alla Prof.ssa ROSSELLO Raffaella

**OGGETTO:** Nomina Tutor per la realizzazione del percorso formativo Tecnologie digitali per l'inclusione connesse alle metodologie didattiche innovative (1 edizione da 10 ore) nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4: Istruzione e ricerca

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo avviso/decreto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222

Titolo progetto: FormTransDigital Personale

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40591

Accordo di concessione: 0035269 DEL 29/02/2024

Importo totale autorizzato progetto: 26.317,86 €

CUP: H34D23004370006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** l'Istituto attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";



**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti rientranti nell'area formativa della transizione digitale

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art 6 del CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari

**VISTO** l'avviso prot. 5361 del 16/10/2024

**VISTA** la domanda di partecipazione prot. n. 5492 del 23/10/2024

**VISTA** la nomina della Commissione prot. n. 5639 del 31/10/2024

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 5668 del 04/11/2024

**CONSIDERATO** che la candidatura della Prof.ssa ROSSELLO Raffaella a risulta essere l'unica pervenuta e che la stessa risponde in maniera idonea a quanto richiesto nel bando

## NOMINA

la docente ROSSELLO Raffaella, nata a Savona il 04/04/1976, C.F. RSSRFL76D44I480S **Tutor** per la realizzazione del percorso formativo *Tecnologie digitali per l'inclusione connesse alle metodologie didattiche innovative* (1 edizione da 10 ore).

Il Tutor dovrà:

1. Collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività formative, supportando i corsisti;
2. progettare (in collaborazione con l'esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;



3. gestire le schede anagrafiche , il consenso al trattamento dei dati personali dei docenti ed eventuali altre schede richieste;
4. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
5. supportare l'attività dell' esperto nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
6. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
7. partecipare alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
8. concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti.

### **Durata e compenso**

Per le attività di cui sopra al docente saranno riconosciute, come da avviso, n. 10 (dieci) ore a € 34,00 (trentaquattro/00) ad ora e un totale omnicomprensivo pari a € 340,00 (trecentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato (omnicomprensivo di imposte, tasse e altri oneri fiscali).

Il compenso sarà erogato a valere sul progetto inserito nel PROGRAMMA ANNUALE 2024.

Sarà liquidato il compenso relativamente alle attività effettivamente svolte, che risulteranno dal registro attività, secondo le disponibilità finanziarie derivanti dagli accrediti del MIM.

### **Cause di recesso**

Mancato rispetto del calendario e inadempimento contrattuale.

### **Clausola di chiusura**

Per quanto non riportato nella presente nomina si rinvia all'avviso 456, al CCNL di lavoro e al codice civile.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria MORABITO  
f.to digitalmente